LEMBAGA KOKO MALAYSIA
(MALAYSIAN COCOA BOARD)

Tingkat 5 & 6, Wisma SEDCO, Lorong Plaza Wawasan, Off Coastal Highway
Beg Berkunci 211, 88999 Kota Kinabalu, Sabah, MALAYSIA
Tel: 088 - 234477 Fax: 088 - 239575, 253037
Laman Web: http://www.koko.gov.my

Sila lekatkan **Gambar Terbaru** berukuran paspot di sini

BORANG PERMOHONAN JAWATAN
(Diberi Percuma)

Sila baca dengan teliti sebelum mengisi borang ini.

1. JAWATAN:_____

2. BUTIR-BUTIR PERIBADI PEMOHON
(Butir-butir peribadi mesti disokong dengan salinan sijil kelahiran dan salinan kad pengenalan)

NAMA *(huruf besar)*:_____

Lain-lain Nama:_____

Alamat:_____

_____

No. Telefon (Rumah):_____ (Pejabat):_____ (H/P):_____

No. Kad Pengenalan:_____ Tarikh/Tempat dikeluarkan:_____

Tarikh Lahir:_____ Tempat Lahir:_____

Jantina:_____ Umur:_____

Ugama:_____ Taraf Perkahwinan : Kahwin / Bujang / Janda

Bahasa (Tulisan):_____ Lisan:_____

Berat Badan (kg):_____ Tinggi (cm):_____

3. BUTIR-BUTIR KELUARGA

a) Bapa/Penjaga

Nama:_____ Pekerjaan:_____

Tempat Lahir:_____ Warganegara:_____

Alamat:_____

_____

b) Suami / Isteri Pemohon

Nama:_____ Pekerjaan:_____

Majikan:_____ Tempat Lahir:_____

Warganegara:_____

c) Anak-anak Pemohon (termasuk anak angkat yang sah)

Bil.	Nama	Umur	Jantina	Bersekolah/Bekerja

4. BUTIR-BUTIR KELULUSAN

Mustahak
(Butir-butir kelayakan mesti disokong dengan salinan-salinan sijil yang sah. Keputusan-keputusan penuh bagi tiap-tiap peperiksaan untuk segenap peringkat (Sijil/Diploma/Ijazah) mesti juga disertakan. Permohonan tanpa salinan sijil-sijil dan keputusan-keputusan penuh **TIDAK AKAN** dilayan)

a)

Sekolah/Maktab/Universiti	Tempoh	Kelulusan/Pangkat

b) Bidang Pengkhususan *(Field of specialization)* di peringkat Diploma/Ijazah (termasuk taraf pencapaian dan tajuk-tajuk thesis)

_____

_____

_____

_____

_____

c) Lain-lain kelulusan yang boleh menyokong permohonan (termasuk keahlian dalam badan-badan ikhtisas)

_____

_____

_____

_____

d) Kelayakan lesen memandu (nyatakan kelas/tarikh dikeluarkan/tarikh tamat)
(bagi jawatan yang mensyaratkan kelayakan lesen memandu)

Kelas : _____ Tarikh Dikeluarkan : _____ Tarikh Tamat : _____

e) Kelulusan Bahasa Malaysia di peringkat SPM

Gred: _____ Tahun diperolehi: _____

5. PENERBITAN (Bagi Jawatan Profesional Sahaja)

Tajuk Penerbitan	Taraf Pengarang

(Jika ruangan ini tidak mencukupi, sila gunakan lampiran)

6. REKOD BIASISWA

Penganjur	Peringkat Pengajian	Tahun	Tempoh Kontrak

7. REKOD PERKHIDMATAN DAN PENGALAMAN

a) Pekerjaan Sekarang

Jawatan	Majikan dan Alamat	Tempoh Berkhidmat	Gaji Sebulan

Huraian mengenai tugas-tugas sekarang:

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Sebab meninggalkan jawatan sekarang:

_____

_____

_____

_____

Bilakah pemohon boleh memegang jawatan ini sekiranya permohonan berjaya kelak:

_____

_____

_____

b) Pekerjaan-pekerjaan dahulu

Jawatan	Majikan dan Alamat	Tempoh Berkhidmat	Gaji Sebulan

8. KEGIATAN-KEGIATAN LUAR (termasuk kepujian yang diperolehi dan jawatan yang disandang)

a) Sukan:_____

_____

_____

b) Persatuan Sukarela:_____

_____

_____

c) Kegiatan Masa Lapang/Hobi:_____

_____

9. PENAMA-PENAMA (Nama 2 orang yang benar-benar mengenali pemohon dan boleh memberi keterangan mengenai diri pemohon tetapi bukan saudara mara ataupun kakitangan lembaga ini)

a) Nama: _____

Alamat: _____

_____

Pekerjaan: _____ No. Telefon: _____

b) Nama: _____

Alamat: _____

_____

Pekerjaan: _____ No. Telefon: _____

10. AKUAN PEMOHON

Saya mengaku bahawa butir-butir yang diturunkan di atas, adalah betul dan benar belaka. Saya juga faham bahawa jika keterangan yang diberikan di atas didapati palsu, maka perkhidmatan saya akan ditamatkan.

Tandatangan: _____ Tarikh: _____

11. AKUAN KETUA JABATAN
(Bagi permohonan yang terdiri daripada kakitangan Kerajaan/Badan-badan Berkanun)

Saya mengaku bahawa Encik/Cik _____

adalah seorang kakitangan Jabatan ini berjawatan: _____

_____

Saya kemukakan permohonan beliau untuk pertimbangan tuan dan saya bersetuju untuk melepaskan beliau sekiranya permohonannya berjaya kelak.

Tandatangan: _____

Nama Penuh: _____

Cop Rasmi Ketua Jabatan: _____ Tarikh: _____

PERHATIAN:

I Pegawai-pegawai kerajaan yang sedang berkhidmat mestilah membuat permohonan melalui Ketua Jabatan mengikut Peraturan-peraturan Pegawai Awam (Pelantikan, Kenaikan Pangkat dan Penamatan Perkhidmatan) 2005 dan pastikan Laporan Sulit dan Penyata Perkhidmatan yang dikemaskini disertakan bersama-sama

II Tuliskan di bahagian atas sudut kiri sampul surat nama jawatan yang dipohon

III Pemohon-pemohon yang memiliki syarat-syarat yang dikehendaki sahaja akan dipertimbangkan.